

## Révision linguistique des manuscrits et résumés

### Mode de fonctionnement :

- 1- Le manuscrit ou document pour révision linguistique doit être soumis par un chercheur membre du pôle Québec-Maritimes ET la thématique du texte doit rejoindre les thématiques et/ou priorités de recherche du réseau CRISM-ICRAS.
- 2- Le temps requis pour effectuer la révision peut varier en fonction du type et de la longueur du document soumis, de la charge de travail courante (i.e., par exemple le délai sera plus long en période de demandes de fonds), et du nombre de demandes déjà reçues avant la vôtre (les manuscrits sont traités dans l'ordre de réception).
- 3- L'édition linguistique exclue la section références des manuscrits.
- 4- Pour faire une demande, svp remplir le Formulaire de demande de révision linguistique plus bas et le joindre à votre manuscrit ou résumé.
- 5- Le délai d'exécution vous sera proposé après évaluation de votre demande.
- 6- Faire parvenir votre demande par email à Mme Aïssata Sako ([aissata.crisim@gmail.com](mailto:aissata.crisim@gmail.com)) et/ou à Dre Julie Bruneau ([julie.bruneau@umontreal.ca](mailto:julie.bruneau@umontreal.ca)).

### Formulaire de demande de révision linguistique

*Préciser le titre de sauvegarde du document mis en pièce-jointe qui fait l'objet de la demande SVP*

Y-a-t-il un maximum de mot à respecter (si oui veuillez l'indiquer) pour :

le résumé : \_\_\_\_\_ le manuscrit : \_\_\_\_\_

Nombre de mots à réviser (excluant la section références) : \_\_\_\_\_

Quel est le journal visé pour la soumission? \_\_\_\_\_

Quelle est votre préférence pour l'anglais (cochez) :

- Américain
- Britannique
- Canadien (recommandé seulement pour les publications canadiennes)

Quel est le délai d'exécution souhaité ? (Nous essaierons autant que possible de s'en rapprocher, mais aucune garantie ne peut être donnée avant l'évaluation de la demande).

\_\_\_\_\_